

---

## STATUT STOWARZYSZENIA

### Polska Grupa Badawcza Chłoniaków Polish Lymphoma Research Group (PLRG)

#### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

1. Stowarzyszenie pod nazwą: „Polska Grupa Badawcza Chłoniaków [PGBCh] (Polish Lymphoma Research Group – [PLRG])”, zwane dalej: „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i niezależnym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 2261) oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

##### § 2.

1. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
2. Siedzibę władz Stowarzyszenia wyznacza na czas kadencji Prezes Zarządu.

##### § 3.

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw oraz realizacji celów statutowych, Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, zarówno spośród członków Stowarzyszenia, jak i osób nienależących do Stowarzyszenia. Zatrudnieni w Stowarzyszeniu mogą być również członkowie organów zarządzających oraz kontroli lub nadzoru Stowarzyszenia, na zasadach odpłatności, z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie członków organów kontroli lub nadzoru Stowarzyszenia nie może być wyższe niż określono w art. 20 ust. 1 pkt. 4) lit. c) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571).



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

**§ 4.**

Stowarzyszenie ma prawo używania odznak, pieczęci i logo.

**§ 5.**

Stowarzyszenie może posiadać organ prasowy dla realizacji swoich celów.

**§ 6.**

Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje, właściwy ze względu na siedzibę Stowarzyszenia, terenowy organ administracji samorządowej o właściwości szczególnej w sprawach społecznoadministracyjnych.

**Rozdział II**

**Cele i sposób ich realizacji**

**§ 7.**

Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności zmierzającej do optymalizacji rozpoznawania chłoniaków i leczenia chorych na chłoniaki, szczególnie przez:

- opracowywanie zaleceń dotyczących diagnostyki i leczenia chłoniaków;
- ustalanie programów badawczych dotyczących rozpoznawania i leczenia chłoniaków;
- inicjowanie, organizację i wspieranie współpracy między krajowymi ośrodkami hematologicznymi i onkologicznymi w zakresie diagnostyki i leczenia chorych na chłoniaki;
- prowadzenie wieloośrodkowych badań klinicznych; wspomaganie finansowania badań naukowych dotyczących chłoniaków;
- prowadzenie analiz wyników badań z uwzględnieniem diagnostyki immunologicznej, cytogenetycznej i biomolekularnej;
- organizowanie konferencji w celu wymiany doświadczeń i popularyzacji nowych metod diagnostycznoterapeutycznych;



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

- 
- współpraca i wymiana doświadczeń z organizacjami międzynarodowymi prowadzącymi działalność o podobnych celach statutowych;
  - udzielanie istotnych informacji pacjentom chorym na chłoniaki;
  - inicjowanie i opiniowanie aktów prawnych w celu poprawy opieki nad chorymi na chłoniaki w Polsce; prowadzenie skomputeryzowanego banku informacji dotyczących osób chorych na chłoniaki;
  - wspieranie jednostek prowadzących leczenie chłoniaków;
  - wspieranie realizacji zaleceń rehabilitacyjnych, popularyzacyjnych wiedzy dotyczącej chłoniaków u chorych na chłoniaki.

Stowarzyszenie realizuje swe cele przez:

- działalność informacyjną, edukacyjną, publicystyczną i popularyzatorską;
- organizowanie odczytów, sympozjów, konferencji i spotkań naukowych;
- prowadzenie baz danych dotyczących zachorowań na chłoniaki;
- finansowanie badań klinicznych w dziedzinie chłoniaków w ramach posiadanych środków;
- współpracę z organizacjami i instytucjami, których działalność i kompetencje mogą mieć wpływ na jakość opieki nad chorymi na chłoniaki oraz skuteczność diagnostyki i leczenia;
- współdziałanie z przedstawicielami nauki i działaczami społecznymi.

## § 9

1. Stowarzyszenie realizuje swoje zadania współdziałając z organami państwowymi oraz organizacjami politycznymi, organizacjami społecznymi, jednostkami gospodarczymi i budżetowymi.
2. Stowarzyszenie realizuje swoje zadania tworząc wydzielone jednostki wewnętrzne Grupy Robocze, nie stanowiące terenowych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.
3. Powstanie Grupy Roboczej oraz wybór jej Przewodniczącego zatwierdza Zarząd w drodze podjęcia uchwały zwykłą większością głosów, po przedstawieniu wniosku o powołanie Grupy Roboczej przez członka Zarządu Stowarzyszenia.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 6110201169 0000 8502 0117 5736

4. Do zakresu działania Grupy Roboczej należy realizacja celów Stowarzyszenie w wybranej specjalizacji.

SWIFT: BPKOPLPW

5. W pracach Grupy Roboczej mogą brać udział członkowie z terenu całego kraju, którzy ze względu na profil tematyczny Grupy zadeklarują taką wolę. Członek Stowarzyszenia może być członkiem wielu Grup Roboczych.

6. Rozwiązanie Grupy Roboczej następuje na mocy decyzji Zarządu wyrażonej w formie uchwały

## Rozdział

### III Członkowie, ich prawa i obowiązki

#### § 10.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- Zwyczajnych;
- Wspierających;
- 

#### § 11.

1. Członkiem zwyczajnym może być obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, który złoży w formie pisemnej bądź w formie elektronicznej deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia, zobowiązując się do przestrzegania postanowień niniejszego Statutu oraz do przyczyniania się do realizacji celów Stowarzyszenia.

2. Deklaracje o przystąpieniu do Stowarzyszenia, składaną w formie elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Deklaracja o przystąpieniu do Stowarzyszenia może zostać złożona także poprzez przesłanie pocztą elektroniczną skanu podpisanego dokumentu.

3. Członków zwyczajnych do Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd w formie uchwały, po złożeniu przez kandydata w sposób wskazany w ust. 1 powyżej deklaracji o przystąpieniu do Stowarzyszenia.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

---

## § 12.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, instytucja lub organizacja, zainteresowana wspieraniem merytorycznym lub finansowym Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający będący osobami prawnymi, organizacjami społecznymi, organizacjami politycznymi lub jednostkami budżetowymi działają w Stowarzyszeniu za pośrednictwem pełnomocnych przedstawicieli.
3. Członkostwo w Stowarzyszeniu w charakterze członka wspierającego powstaje w dacie uchwały Zarządu w tej sprawie.

## § 13.

Członkiem honorowym może być osoba fizyczna zasłużona w realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia, której godność taką nada Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia na wniosek członka Zarządu lub co najmniej 10 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

## § 14.

1. Członkowie zwyczajni posiadają następujące uprawnienia:
  - czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia;
  - uczestnictwo w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia z głosem decydującym,
  - występowanie z opiniami i wnioskami oraz wypowiedanie się we wszystkich sprawach dotyczących Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni są zobowiązani do:
  - przestrzegania postanowień statutu oraz aktów wewnętrznych, w tym uchwał władz Stowarzyszenia;
  - czynnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
  - przejawiania obywatelskiej postawy, etycznego i koleżeńskiego postępowania;
  - terminowego opłacania składek członkowskich.

## § 15.

1. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo udziału w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia z głosem doradczym. Mogą także występować do Zarządu z opiniami i wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących działalności statutowej Stowarzyszenia.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

- 
2. Członkowie wspierający i honorowi nie mają obowiązku uiszczania składek członkowskich.
  3. Członkowie wspierający mają prawa, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 3 Statutu oraz zobowiązani są do realizowania obowiązków określonych w § 14 ust. 2 pkt 1-3 Statutu.

## § 16.

### 1. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek:

- dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego na piśmie;
- śmierci;
- wykluczenia przez Zarząd z powodu:

1. nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia, braku - bez usprawiedliwienia - czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia, z uwzględnieniem uczestnictwa w zebraniach plenarnych PLRG, pracy w sekcjach roboczych lub pracy w organach statutowych Stowarzyszenia;
2. skazania prawomocnym wyrokiem sądowym na dodatkową karę pozbawienia praw publicznych;
3. niepłacenia składki członkowskiej przez okres co najmniej 2 lat;
4. orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu.
5. Zarząd skreśla członka wspierającego z listy członków wspierających Stowarzyszenia w przypadkach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu (z wyjątkiem pkt. 3 lit. c), a także w przypadku likwidacji osoby prawnej lub instytucji będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
6. Uchwałą Walnego Zebrania Członków może pozbawić członkostwa w Stowarzyszeniu członka honorowego.

## § 17.

Od uchwały o wykluczeniu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków w ciągu 30 dni od daty doręczenia uchwały o wykluczeniu. Odwołanie będzie rozpatrzone podczas obrad najbliższego Walnego Zebrania Członków.

## Rozdział IV

### Władze i struktura organizacyjna Stowarzyszenia



---

**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

---

## § 18.

Władzami Stowarzyszenia są:

- Walne Zebranie Członków;
- Zarząd;
- Komisja Rewizyjna;
- Sąd Koleżeński.

## § 19.

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

## § 20.

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest jako Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków może odbywać się zarówno w trybie stacjonarnym, jak i również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności Walne Zebranie Członków może odbywać się w formie telekonferencji i wideokonferencji.
3. Walne Zebranie Członków może uchwalić swój regulamin. Projekt regulaminu przedstawia Zarząd.

## § 21.

W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- członkowie zwyczajni Stowarzyszenia z głosem decydującym;
- członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia z głosem doradczym.

## § 22.

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd co najmniej raz na pięć lat. Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia o miejscu, terminie i godzinie zwołania Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków oraz proponowanym porządku obrad, co najmniej 30 dni przed planowanym zebraniem listami poleconymi, za pomocą wiadomości e-mail, faksem lub w inny skuteczny sposób przed terminem odbycia Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

2. Uchwały Walnego Zebrania Członków mogą zostać powzięte również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

3. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje przewodniczący, wybierany w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów obecnych członków. 4. Walne Zebranie Członków obraduje zgodnie z uchwalonym przez nie regulaminem obrad. Projekt regulaminu przedstawia Zarząd.

### § 23.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:

- z inicjatywy Zarządu;
- na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- na wniosek 15 Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia

### § 24.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków należy zwołać w terminie 30 dni od dnia podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia wniosku, w sposób wskazany w § 22 ust. 1 niniejszego Statutu.

### § 25.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- uchwalenie programu i głównych kierunków działania Stowarzyszenia;
- rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego;
- ocena działalności Stowarzyszenia i jego władz, w tym podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia absolutorium ustępującym członkom Zarządu (po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej) i ustępującym członkom Komisji Rewizyjnej;
- zatwierdzanie regulaminu Komisji Rewizyjnej i Zarządu;
- powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego; nadanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia;
- określanie terminu i zasad zapłaty składek członkowskich;
- podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
- uchylanie uchwał Zarządu w przypadku ich niezgodności z prawem, statutem lub uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW



- uchwalanie statutu i jego zmian;
- podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;
- podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków;
- udzielanie absolutorium członkom organów Stowarzyszenia;
- podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych w niniejszym Statucie lub w obowiązujących przepisach prawa do kompetencji Walnego Zebrania Członków.

## § 26.

1. Do ważności uchwał Walnego Zebrania Członków niezbędne jest:

- obecność co najmniej 50% Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia. W razie nie spełnienia tego warunku Zarząd wyznacza tego samego dnia drugi termin;
- w drugim terminie, wymóg, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej nie stanowi o ważności uchwał Walnego Zebrania Członków.

2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

3. Członek zwyczajny Stowarzyszenia może ustanowić pełnomocnika do udziału w głosowaniu na Walnym Zebraniu Członków odbywającym się w trybie stacjonarnym. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone w formie pisemnej.

4. Możliwość ustanowienia pełnomocnika, o której mowa w ust. 3 powyżej jest wyłączona w przypadku, gdy Walne Zebranie Członków odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej bądź gdy członek zwyczajny bierze udział w Walnym Zebraniu Członków przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

5. Pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 3 powyżej może być również inny członek zwyczajny Stowarzyszenia.

6. Jeden pełnomocnik może reprezentować nie więcej niż pięciu członków zwyczajnych w głosowaniu na Walnym Zebraniu Członków odbywającym się w trybie stacjonarnym.

## § 27.

1. Zarząd składa się z 5-9 członków, w tym Prezesa reprezentującego Stowarzyszenie na zewnątrz, wybieranych na 5 lat przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia. Uzupełnienie składu Zarządu następuje w drodze uchwały Nadzwyczajnego lub Zwyczajnego Zebrania Członków, w wyniku wyborów.

2. Zarząd, w drodze uchwały, wybiera spośród swego grona Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika.

3. Zarząd jest zobowiązany do racjonalnego gospodarowania i zarządza Stowarzyszeniem i jego majątkiem.

4. Prezes z udziałem przynajmniej jednego wiceprezesa Zarządu zaciąga w imieniu Stowarzyszenia zobowiązania i nabywa prawa. W przypadku zaciągania w imieniu Stowarzyszenia zobowiązań, o



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

---

wartości przekraczającej każdorazowo kwotę odpowiadającą 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw publikowanego przez Prezesa GUS wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu.

5. Prezes z udziałem Skarbnika lub przynajmniej jednego wiceprezesa Zarządu zawiera w imieniu Stowarzyszenia umowy o pracę, umowy zlecenia i umowy o dzieło.

6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50% członków Zarządu.

7. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, członkowie Komisji Rewizyjnej.

8. W zebraniach Zarządu bez prawa głosu mogą uczestniczyć przedstawiciele instytucji biorących udział w badaniach PLRG.

### § 28.

- 1.
2. Uchwały Zarządu mogą zostać powzięte również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

### § 29.

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniem Członków i odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków za swoją działalność.

### § 30.

Do kompetencji Zarządu, poza sprawami przewidzianymi w innych postanowieniach statutu, należy podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia, w tym w szczególności:

- realizacja celów statutowych Stowarzyszenia;
- ustalanie wysokości składek członkowskich oraz nadzór i kontrola nad opłacaniem składek członkowskich oraz innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia;
- wydawanie aktów wewnętrznych obowiązujących w Stowarzyszeniu, w tym w szczególności regulaminów, procedur i zasad postępowania; przyjmowanie, wykluczanie i skreślanie osób z listy członków Stowarzyszenia;
- wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- ustalenie zasad i trybu wyboru władz Stowarzyszenia;
- uchwalanie planów działalności i budżetu Stowarzyszenia oraz sporządzanie sprawozdań z ich wykonania;



---

**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

- 
- uchwalanie regulaminu Zarządu i jego zmian;
  - zgłaszanie wniosków w sprawie nadania godności członka honorowego Stowarzyszenia;
  - okresowe zwalnianie członka Stowarzyszenia z obowiązku uiszczania składki członkowskiej w całości bądź w części;
  - zarządzanie funduszami i majątkiem Stowarzyszenia;
  - informowanie społeczeństwa o działalności Stowarzyszenia;
  - składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;
  - powoływanie i rozwiązywanie Grup Roboczych;
  - podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia;
  - ustalanie zasad zarządzania majątkiem Stowarzyszenia.

#### § 31.

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.

#### § 32.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób, wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat. Uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej zapada w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków w wyniku wyborów.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.

#### § 33.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- kontrola, co najmniej raz w roku, całokształtu działalności Stowarzyszenia, w szczególności pod kątem celowości, gospodarności oraz legalności;
- składanie sprawozdania przed Walnym Zebraniem Członków i ocena stanu gospodarki finansowej i stanu majątkowego Stowarzyszenia oraz składanie wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi;
- składanie Zarządowi corocznych sprawozdań o wykonaniu budżetu i o wynikach przeprowadzonych kontroli.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

### § 34.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się, w miarę potrzeby, co najmniej raz w roku.
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50% członków Komisji.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej mogą zostać powzięte również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

### § 35.

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków na okres 5 lat.
2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego wybierają spośród siebie przewodniczącego.
3. Sąd Koleżeński powołany jest do rozstrzygania sporów pomiędzy członkami, wynikłych w obrębie Stowarzyszenia oraz rozpatrywania wniosków Zarządu o ukaranie członków Stowarzyszenia za czyny godzące w dobre imię Stowarzyszenia lub za działanie na jego szkodę.
4. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego przysługuje członkowi prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia Członków, którego rozstrzygnięcie dla Stowarzyszenia jest ostateczne.
5. Karami stosowanymi przez Sąd Koleżeński są: upomnienie, nagana, wykluczenie ze Stowarzyszenia.

## Rozdział V

### Majątek stowarzyszenia

### § 36.

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią wszelkie dobra materialne i niematerialne, pochodzące ze źródeł określonych w § 37. Do nabywania i zbywania praw majątkowych oraz zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest Zarząd reprezentowany przez Prezesa i jednego z Wiceprezesów. Postanowienie § 27 ust. 4 Statutu stosuje się odpowiednio.
2. Do ważności decyzji w zakresie praw i zobowiązań majątkowych Stowarzyszenia oraz udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy Prezesa Zarządu i jednego z Wiceprezesów lub Skarbnika.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

## § 37.

### 1. Majątek Stowarzyszenia stanowią w szczególności:

- składki członkowskie;
- darowizny;
- dotacje;
- dochody z działalności statutowej;
- spadki i zapisy;
- dochody z majątku Stowarzyszenia;
- dochody z ofiarności publicznej (przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiorów publicznych; t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1672);
- nawiązki zasądzone przez sądy i świadczenia określone postanowieniami prokuratorskimi;
- dochody z działalności gospodarczej.

### 2. Zabrania się:

- udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi";
- przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

- 
- zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

3. Składki członkowskie powinny być opłacane Zarządowi Stowarzyszenia w terminie i zgodnie z zasadami ustalonymi przez Walne Zebranie Członków w formie uchwały. Nowo przyjęci członkowie opłacają pierwszą składkę w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyjęciu ich w poczet Członków Stowarzyszenia.

#### **§ 38.**

Dochody Stowarzyszenia przeznaczone są w całości na działalność statutową.

#### **§ 39.**

Zasady gospodarki finansowej Stowarzyszenia ustala Zarząd.

### **Rozdział VI**

#### **Działalność gospodarcza**

#### **§ 40.**

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie dla zapewnienia realizacji celów statutowych.

#### **§ 41.**

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii – 72.11.Z;
- badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych -72.19.Z; działalność agencji reklamowych – 73.11.Z;



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW

- 
- działalność zawiązana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.20.Z; pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanych – 85.59.B;
  - Działalność wydawnicza 58.19.

#### **§ 42.**

Dochód uzyskany z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych.

#### **§ 43.**

Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

### **Rozdział VII**

#### **Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 44.**

Zmiana Statutu, a także rozwiązanie Stowarzyszenia, wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej większością 2/3 głosów członków zwyczajnych obecnych osobiście na Walnym Zebraniu Członków jak i również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem trybu określonego w § 26 ust. 1 Statutu przy obecności co najmniej połowy ogółu członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

#### **§ 45.**

W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków decyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powołuje Komisję Likwidacyjną, składającą się z 3 członków Zarządu.



**Adres korespondencyjny:** PLRG, Mariana Smoluchowskiego 17, 80-214 Gdańsk

**E-mail:** [biuroplrg@gumed.edu.pl](mailto:biuroplrg@gumed.edu.pl)

**Tel.:** +48 58 584 43 40

**Numer konta:** PKO BP Oddział 75 Warszawa: PL 61 1020 1169 0000 8502 0117 5736

**SWIFT:** BPKOPLPW